


УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой менеджмента  
и социально-философских дисциплин

 С.Н. Анкуда

03 . 01 . 2022

### ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Система учреждений профессионального образования.
2. Планирование и управление деятельностью учреждения профессионального образования.
3. Управление коллективом и структурами, занимающимися организацией экономической (хозяйственной) деятельности.
4. Общая характеристика делопроизводства, касающегося организации экономической работы в учреждении профессионального образования.
5. Организация деятельности учреждения профессионального образования, направленной на извлечение прибыли.
6. Особенности ведения делового общения по экономическим вопросам, затрагивающим деятельность учреждения профессионального образования.
7. Оценка рынка образовательных услуг.
8. Планирование и прогнозирование объёма услуг, которые может оказывать учреждение профессионального образования.
9. Определение возможности осуществления учреждением профессионального образования видов предпринимательской деятельности, не связанных с образовательными услугами.
10. Поиск источников финансирования, партнёров по бизнесу.
11. Выбор мест размещения рекламы по услугам, которые планирует оказывать учреждение профессионального образования.
12. Возможность сдачи в аренду помещений и оборудования субъектам хозяйствования и другим организациям для осуществления ими предпринимательской деятельности.
13. Порядок подготовки и представления документов в компетентные государственные органы на виды деятельности, требующие получения лицензии (специального разрешения).
14. Формирование имущества и учебно-материальной базы для организации хозяйственной деятельности учреждением профессионального образования.
15. Подбор персонала, не относящегося к педагогическим работникам для организации процесса извлечения прибыли учреждением профессионального образования.
16. Работа по внедрению системы менеджмента качества образования в учебный процесс и вспомогательную деятельность учреждения профессионального образования.



17. Подготовка помещений, инвентаря, оборудования, находящихся на балансе или переданного в ведение учреждения профессионального образования для ведения образовательной деятельности и иной деятельности, направленной на извлечение прибыли.
18. Сбыт и реализация продукции, изготавливаемой учреждением профессионального образования, выполнение им работ и оказание услуг и формирование от данных видов деятельности внебюджетного фонда.
19. Распределение средств внебюджетного фонда для реализации уставных целей учреждения профессионального образования.
20. Виды учёта. Классификация средств организации и источников их образования.
21. Бухгалтерские счета, их виды, строение и порядок записей на счетах.
22. Двойная запись, корреспонденция счетов, отражение хозяйственных операций.
23. Порядок установления корреспонденции счетов. Обобщение данных текущего учёта, бухгалтерский баланс.
24. Расчёт затрат на выполнение работ, оказание услуг.
25. Исчисление налогов и их учёт.
26. Формирование цены на работы, оказываемые услуги.
27. Выбор банка, открытие счёта (счетов), получение кредита.
28. Учёт безналичных расчётов.
29. Оценка результатов финансово-хозяйственной деятельности.
30. Учёт и отчётность учреждения профессионального образования.
31. Понятие бизнес-планирования. Функции бизнес – планирования.
32. Бизнес-план как аналитический документ, средство рекламы.
33. Требования, предъявляемые к бизнес-плану.
34. Ориентировка на устав учреждения профессионального образования при составлении бизнес - плана, а также на нормативные и иные руководящие документы, регулирующие порядок организации и ведения хозяйственной (предпринимательской) деятельности образовательным учреждением.
35. Общая характеристика содержания разделов бизнес – плана.
36. Указание в бизнес-плане целей деятельности, предлагаемой стратегии деятельности, ожидаемых результатов.
37. Описание в бизнес-плане характеристики учреждения профессионального образования.
38. Отражение в бизнес-плане работ, оказываемых услуг, реализуемой учреждением профессионального образования продукции.
39. Анализ в содержании бизнес – плана рынка и конкурентов.
40. Содержание маркетингового плана в бизнес – плане учреждения профессионального образования.
41. Основные положения устава учреждения профессионального образования.
42. Отражение в бизнес-плане плана производства.

43. Определение в бизнес-плане структуры, штатного расписания учреждения профессионального образования, требований к сотрудникам.
44. Закрепление в бизнес-плане заработной платы и иных мер стимулирования работников.
45. Финансовый план, как составная часть бизнес – плана учреждения профессионального образования.
46. Отражение в бизнес-плане доходов и расходов, выплаты кредитов.
47. Основные положения инвестиционного плана, включаемого в бизнес – план учреждения профессионального образования.
48. Порядок сбора информации для оказания услуг учреждением профессионального образования.
49. Исследование, прогнозирование, сегментация рынка образовательных услуг, касающихся деятельности учреждения профессионального образования.
50. Оценка конкурентов на рынке образовательных услуг.
51. Использование производственной базы учреждений профессионального образования для получения прибыли, доходов.
52. Регулирование лизинговых отношений при организации хозяйственной (предпринимательской) деятельности учреждениями профессионального образования.
53. Порядок создания, реорганизации учреждения профессионального образования.
54. Формирование инвестиционных проектов.
55. Источники нормативно-правового регулирования деятельности учреждения профессионального образования и осуществления им хозяйственной (предпринимательской) деятельности.

Рассмотрено на заседании кафедры (протокол №1 от 03.01.2022).